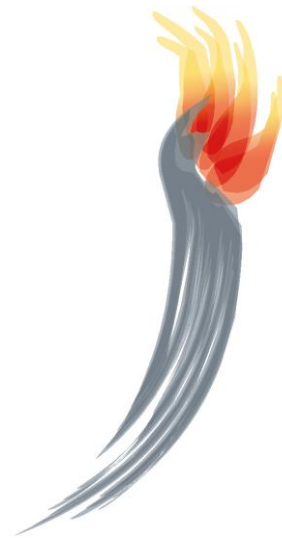


**Démarche  
d'évaluation de  
l'importance  
accordée aux  
valeurs**



*Affirmer les  
valeurs des soins  
de santé  
catholiques*

Il n'y a pas si longtemps...les sœurs personnfiaient la mission des soins de santé catholiques par leur seule présence.





Les temps  
ont  
changé, la  
mission de  
guérison de  
l'Église se  
poursuit.  
C'est  
maintenant  
nous qui  
portons le  
flambeau!



Il nous incombe  
de poursuivre  
l'héritage de  
soins  
compatissants!

Nous portons  
la mission et  
les valeurs  
des soins de  
santé  
catholiques  
dans notre  
coeur....



Dans notre  
façon de  
travailler  
avec nos  
collègues...



Le respect que nous  
manifestons aux  
patients/résidents...





Même dans  
les  
décisions  
que nous  
prenons!



Comment savoir si nous sommes encore en  
conformité avec notre mission et nos  
valeurs?





Quels critères d'évaluation établissons-nous?

Comment  
mesurer...



la  
compassion?

La démarche **d'évaluation** de **l'importance** accordée aux valeurs a été conçue pour les établissements de soins de santé catholiques au Canada et les États Unis.



La démarche **d'évaluation** de **l'importance** accordée aux valeurs est un outil utile pour :

**Déterminer jusqu'à quel point les valeurs ont été intégrées dans un établissement de soins de santé catholiques.**



## Donner de l'information sur les valeurs



## Servir de point de repère pour mesurer la croissance



La démarche **d'évaluation** de **l'importance** accordée aux valeurs comporte quatre étapes.





# 1 Phase préparatoire

- ✚ Obtention de l'approbation du **conseil d'administration/comité consultatif** de l'organisation pour mettre en oeuvre la démarche.
- ✚ Présentation d'une demande à Santé catholique internationale pour établir un calendrier.

# 1 Phase préparatoire

- ✚ Désignation d'une personne au sein de l'établissement, qui agira comme **Coordonnateur interne** de la Démarche d'évaluation de l'importance accordée aux valeurs.
- ✚ **L'évaluateur (ou les évaluateurs)** est nommé par Santé catholique international pour guider l'établissement à travers la démarche.

## 2 Phase de la mise en route

- ✚ Consultation menée par **le ou les évaluateurs** avec le **Coordonnateur local** et le **PDG/directeur de l'établissement/directeur général** pour revoir la démarche et amorcer la planification en vue du sondage et de la visite des lieux.

## 2 Phase de la mise en route

### Préparation

#### Rôle du Coordonnateur local

Préparer et présenter  
à l'évaluateur (aux  
évaluateurs)  
le questionnaire sur le  
profil de l'établissement.

#### Évaluation de l'importance accordée aux valeurs Profil de l'organisation

Nom de l'organisation/établissement: \_\_\_\_\_

*À remplir par l'organisation et à remettre au conseiller externe*

Ce profil a pour but de situer le sondage en fonction de ce qui se vit dans votre organisation et dans votre milieu. Il aidera le Parrain à déterminer le nombre de conseillers externes et le nombre de jours nécessaires pour la visite.

1. Votre établissement peut-il utiliser le logiciel « Survey Monkey »  
– il s'agit d'un outil en ligne pour répondre au sondage -- ?  
Oui \_\_\_\_ Non \_\_\_\_

2. Chaque établissement doit avoir un « coordonnateur » ou une « coordonnatrice interne ». Cette personne est nommée par le ou la PDG, le directeur ou la directrice générale de l'établissement pour travailler avec le ou les conseillers externes et collaborer à la mise en œuvre de la Démarche d'évaluation de l'importance accordée aux valeurs. Cette personne voit à la logistique de la visite, réserve les chambres, organise les groupes de discussions, etc. Il s'agit habituellement d'un ou d'une adjointe administrative, du responsable de la mission, du directeur ou de la directrice des soins spirituels et religieux, de quelqu'un qui a le sens de l'organisation et de la logistique.

Qui assurera la coordination interne chez vous?

Nom: \_\_\_\_\_

Courriel: \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

3. Avez-vous un comité d'éthique, ou avez-vous accès à des services d'éthique?

Personne de contact:

Nom: \_\_\_\_\_

Courriel: \_\_\_\_\_


## 2 Phase de la mise en route

### Préparation

Rôle du Coordonnateur local

Faire savoir qu'on va procéder à la Démarche d'évaluation de l'importance accordée aux valeurs.

**DÉMARCHE D'ÉVALUATION DE L'IMPORTANCE  
ACCORDÉE AUX VALEURS**



Point de départ! Situation actuelle!  
Destination!

Accepteriez-vous de nous aider à le  
faire  
en participant à une enquête?

## 2 Phase de la mise en route

### Sondage en ligne

- ✚ Le Coordonnateur local transmet le lien pour le sondage au conseil, à la direction, aux employés, aux médecins, aux bénévoles et aux patients.



## 2 Phase de la mise en route

### Les Groupes de discussion

- ✚ On demandera aussi à certains participants de participer à un groupe de discussion qui aura lieu pendant la visite des évaluateurs.



## 2 Phase de la mise en route

### Cueillette des données



- ✚ On souhaite que le plus grand nombre possible d'employé(e)s remplissent le sondage en ligne. On espère aussi qu'un nombre important de représentants du conseil d'administration / comité consultatif, de membres de la haute direction, de médecins, de bénévoles et de patients-résidants-clients participeront également au sondage. Le Coordonnateur local collaborera avec le ou les évaluateurs et avec le bureau de Santé catholique internationale pour stimuler la participation le plus possible.



## 2 Phase de la mise en route

### La visite de l'établissement

- ✚ Normalement, il faut deux jours à 1 ou 2 évaluateurs pour visiter l'établissement. En fonction de la taille de l'établissement, il pourrait falloir plus de temps et/ou plus d'évaluateurs.
- ✚ Les groupes de discussion sont le principal outil utilisé pendant la visite. Les évaluateurs rencontreront aussi le conseil d'administration / comité consultatif ainsi que la direction au début et à la fin de la visite.

## 2 Phase de la mise en route

### La visite de **l'établissement**

- ✚ Le Coordonnateur, en concertation avec le ou les évaluateurs, décidera du nombre et de la composition des groupes de discussion.
- ✚ Les groupes de discussion comprennent habituellement de 10 à 12 personnes, et le Coordonnateur voit à établir l'horaire de la réunion, et à informer les participants de l'heure et de l'endroit.

## 2 Phase de la mise en route

### La visite de l'établissement

- ✚ À la fin de la visite, les évaluateurs feront le point avec la haute direction et le conseil d'administration / comité consultatif.

### 3 L'étape du rapport

- ✚ Le chef évaluateur, en collaboration avec les autres évaluateurs, dépouille et transcrit dans un Rapport final les réponses au sondage, les commentaires, les résultats des groupes de discussion et les impressions **des évaluateurs au sujet de l'établissement.**
- ✚ Le Rapport final est transmis par Santé catholique internationale à la présidence du CA / comité consultatif et au PDG / directeur général de **l'établissement.**

## 4 Par la suite -- Reconnaissance

- ✚ Santé catholique internationale invite l'établissement à célébrer la conclusion de la Démarche d'évaluation de l'importance accordée aux valeurs.

